

LAPORAN KEBERLANJUTAN

PT BPR SURYA YUDHA

TAHUN 2024

A. STRATEGI KEBERLANJUTAN

PT BPR Surya Yudha (BSY) merupakan Lembaga Jasa Keuangan (LJK) yang terkemuka di Jawa Tengah dengan Aset posisi Desember 2024 sebesar Rp549.631.806.854,00. BSY memiliki tujuan berkontribusi dalam pembangunan berkelanjutan, baik secara langsung maupun tidak langsung. BSY telah melakukan kegiatan-kegiatan sosial dan kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas hidup masyarakat.

BSY berkomitmen untuk memastikan agar kegiatan operasional perusahaan senantiasa ramah terhadap lingkungan, sosial dan tata kelola yang baik dalam kerangka keuangan berkelanjutan. BSY menyadari pentingnya menciptakan masa depan yang berkelanjutan bagi generasi yang akan datang.

Strategi keberlanjutan BSY dituangkan dalam Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) 2024 yang berisi rencana aksi jangka pendek (1 tahun) dan jangka panjang (5 tahun). Penyusunan RAKB ini sejalan dengan amanah yang tertuang dalam POJK No. 51 tahun 2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan (LJK), Emiten dan Perusahaan Publik.

Tujuan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan :

- 1) Kegiatan Operasional
 - a) Kantor ramah lingkungan;
 - b) Digitalisasi;
 - c) Pengelolaan SDM.
- 2) Tanggung jawab sosial perusahaan
 - a) Bantuan sosial (CSR);
 - b) Literasi dan edukasi;

Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan tahun 2024:

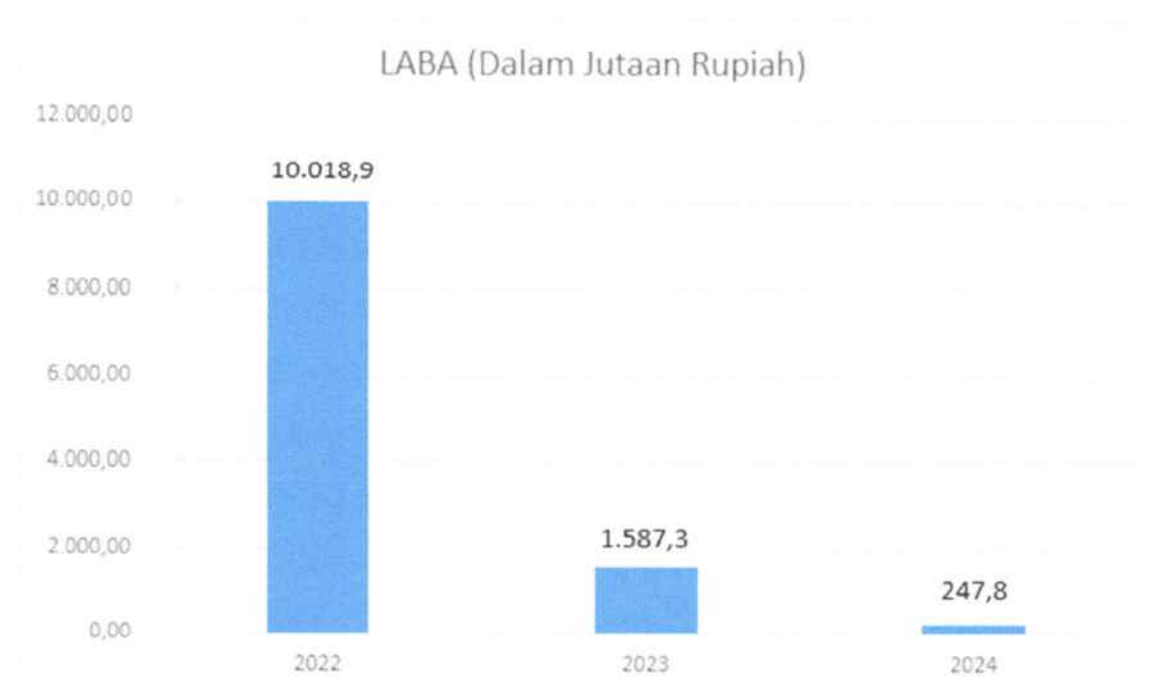
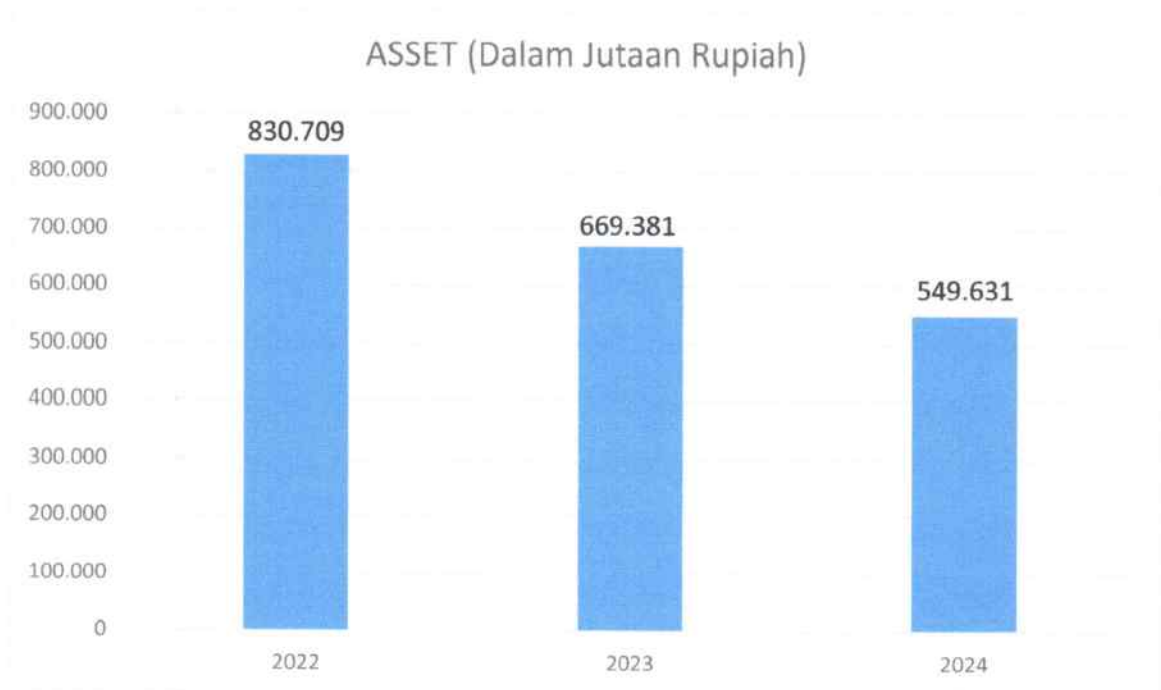
No.	Rencana	Tujuan Aktivitas	Indikator Keberhasilan
1.	Pengembangan digitalisasi melalui aplikasi	Efisiensi penggunaan kertas.	Aplikasi <i>electronic documents</i> (e- <i>Documents</i>)
2.	Peningkatan sumber daya manusia tingkat lanjutan	Peningkatan kompetensi karyawan satuan kerja Aksi Keuangan Berkelanjutan	Pelaksanaan pelatihan minimal 1 kali dalam setahun.
3.	Pembuatan Surat Edaran Direksi mengenai pemeliharaan dan menjaga lingkungan hidup	Peningkatan <i>awareness</i> tentang keuangan berkelanjutan	Peningkatan kesadaran pegawai terhadap lingkungan sekitar
4.	Pembelian hewan kurban dalam rangka Hari Raya Idul Adha	Kegiatan sosial keagamaan	Pembelian hewan kurban dimasing-masing kantor

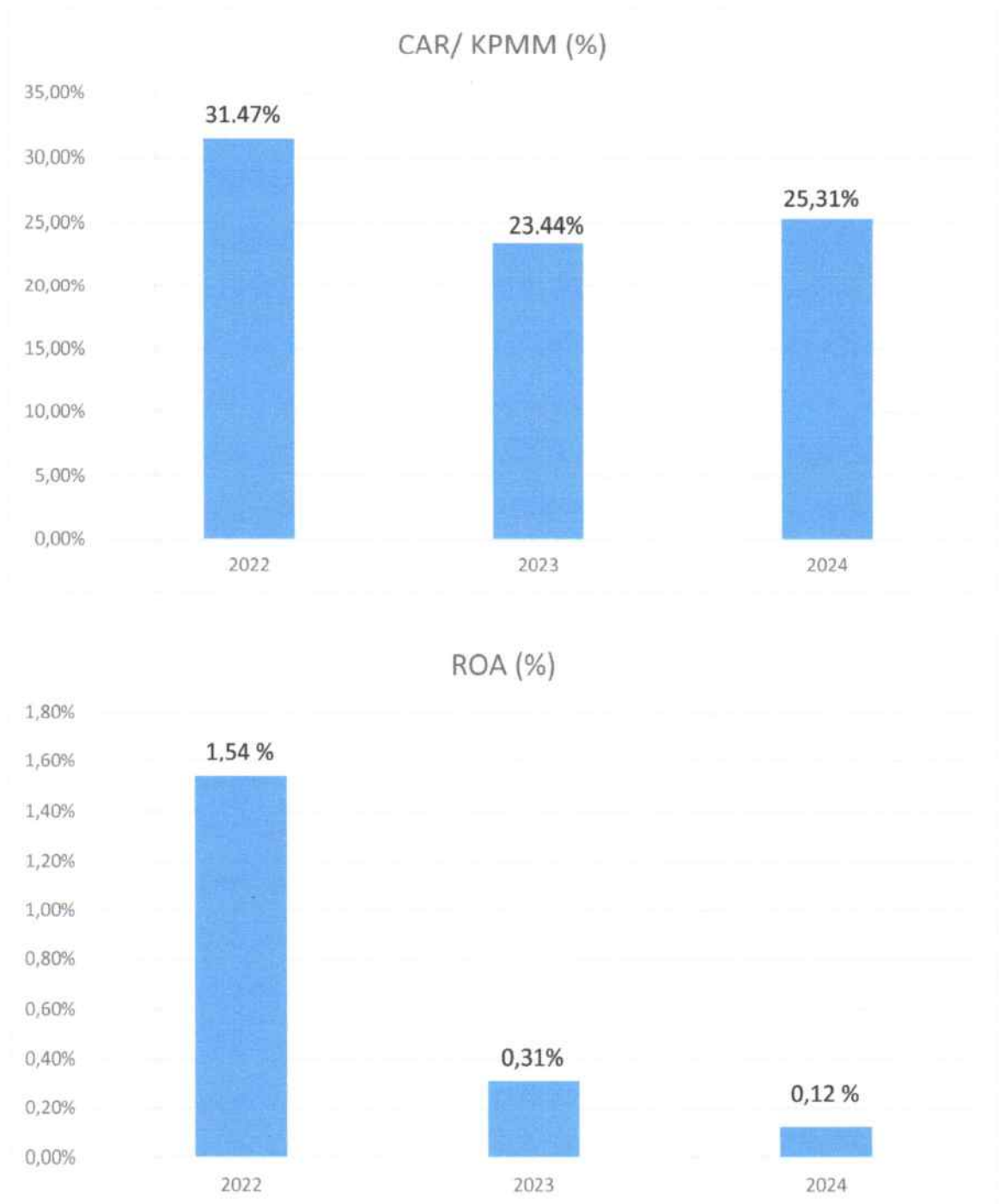
Realisasi Aksi Keuangan Berkelanjutan tahun 2024:

No.	Nama Kegiatan	Terlaksana/ Tidak
1.	Pengembangan digitalisasi melalui aplikasi	Terlaksana (lampiran 1)
2.	Peningkatan sumber daya manusia tingkat lanjutan	Terlaksana (lampiran 2)
3.	Pembuatan Surat Edaran Direksi mengenai pemeliharaan dan menjaga lingkungan hidup	Terlaksana (lampiran 3)
4.	Pembelian hewan kurban dalam rangka Hari Raya Idul Adha	Terlaksana (lampiran 4)

B. IKHTISAR ASPEK KEBERLANJUTAN

1. Aspek Ekonomi/ Kinerja Usaha





Kinerja tahun 2024 secara umum mengalami penurunan dari tahun tahun sebelumnya yang disebabkan karena peningkatan kredit bermasalah. Namun demikian, BSY tetap optimis dalam memperbaiki kinerja di masa yang akan datang. Salah satu langkah strategis BSY adalah dengan melakukan penyelesaian kredit bermasalah, AYDA dan Hapus Buku dengan melakukan penjualan agunan dan proses litigasi melalui lembaga hukum. BSY meyakini bahwa dengan upaya

penyelesaian kredit bermasalah merupakan salah satu solusi agar perusahaan dapat memenuhi aspek keberlanjutan.

2. Aspek Lingkungan Hidup

Pencemaran lingkungan hidup adalah perubahan pada lingkungan yang tidak dikehendaki karena dapat mempengaruhi kegiatan, kesehatan dan keselamatan makhluk hidup. Perubahan tersebut disebabkan oleh suatu zat pencemar yang disebut polutan. Zat ini dapat dikatakan sebagai polutan apabila bahan atau zat asing tersebut melebihi jumlah normal serta berada pada tempat yang tidak semestinya dan waktu yang tidak tepat. Maka dalam hal keberlanjutan, diperlukan pelestarian lingkungan hidup. Pelestarian lingkungan hidup terus ditingkatkan oleh BSY, salah satunya dengan cara beralih ke media digital sehingga mengurangi penggunaan kertas serta mendorong karyawan untuk tidak menggunakan dan mengurangi penggunaan material plastik dengan membatasi penggunaan air minum kemasan plastik dan beralih ke botol minum pribadi.

Beberapa bentuk aksi atau kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Perusahaan sebagai salah satu bentuk program rencana aksi keuangan berkelanjutan adalah sebagai berikut:

a) Penghematan penggunaan kertas.

BSY telah melakukan penghematan penggunaan kertas, yaitu penggunaan kembali kertas yang tidak terpakai/ kertas bekas untuk mencetak dokumen yang bersifat *draft* dan BSY telah membuat aplikasi *E-Document* untuk mengurangi penggunaan kertas dalam melakukan pelaporan dan proposal.

b) Penghematan penggunaan air dan listrik.

BSY telah melakukan penghematan penggunaan air dan listrik, yaitu mengurangi penggunaan AC di ruangan-ruangan tertentu, mematikan lampu untuk ruangan dengan penerangan cukup, pembatasan penggunaan lampu neon box, pembatasan penggunaan air untuk mencuci kendaraan pribadi karyawan.

- c) Meminimalisir penggunaan botol plastik.

BSY mewajibkan karyawan membawa botol minum atau *tumbler* masing-masing karena perusahaan tidak menyediakan air mineral dalam kemasan plastik sekali pakai.

3. Aspek Sosial

- a) Pemberian hewan kurban.

BSY secara rutin setiap tahun menyalurkan hewan kurban kepada masyarakat di lingkungan sekitar jaringan kantor. Pada tahun 2024, BSY menyalurkan 36 ekor hewan kambing kurban.

- b) Penerapan kesetaraan (non diskriminasi)

BSY memberikan kesempatan yang sama tanpa memperhatikan suku, agama dan ras serta jenis kelamin kepada seluruh karyawan dalam mengembangkan karir.

C. PROFIL PERUSAHAAN

Visi dan Misi

Visi :

Menjadi BPR regional Jawa Tengah dan Terkemuka Indonesia.

Misi :

- 1) Menjadi infrastruktur keuangan yang berorientasi pada pengembangan UMKM menuju kesejahteraan bersama rakyat.
- 2) Suatu organisasi yang terpusat kepada nasabah, menawarkan nilai lebih berdasarkan keunggulan pelayanan melalui sumber daya manusia profesional dan teknologi yang mutakhir.
- 3) Menjadi perusahaan pilihan untuk berkarya dan yang dihormati oleh nasabah, karyawan, pemegang saham, regulator dan komunitas dimana kami berada

Nama Perusahaan : PT BPR Surya Yudha

Alamat : Jl. Raya Kertek-Wonosobo Km. 1
Desa Karangluhur, Kec. Kertek, Kab.
Wonosobo.

No. Telepon : (0286) 3329686
e-mail : bsykrt@gmail.com
Website : www.bprsuryayudha.id

Kantor cabang : 1. Kantor Cabang Utama
2. Kantor Cabang Wonosobo
3. Kantor Cabang Sapuran
4. Kantor Cabang Kaliwiro
5. Kantor Cabang Selomerto
6. Kantor Cabang Garung
7. Kantor Cabang Temanggung
8. Kantor Cabang Parakan
9. Kantor Cabang Ngadirejo

Skala usaha posisi Desember 2024 :

- 1) Total aset Rp549.631.806.854,00
- 2) Total kewajiban Rp452.847.515.156,00
- 3) Jumlah karyawan 341 orang dengan rincian :

No.	Keterangan	Jumlah
1.	Jenis kelamin:	
	a) Laki-laki	212 ✓
	b) Perempuan	129 ✓
2.	Jabatan	
	a) Dekom	3 ✓
	b) Direksi	3 ✓
	c) Kawil/Kadiv/Wakawil/Wakadiv	4 ✓
	d) Kacab/Kabag/Wakacab/Wakabag	35 ✓
	e) Kakas/Kasi/Wakasi	66 ✓
	f) Staf	186 ✓
	g) Non Staf	44 ✓

3.	Usia	
	a) 18 s.d 25 th	62 /
	b) >25 s.d 35 th	177 /
	c) >35 s.d 45 th	79 /
	d) >45 s.d 55 th	16 /
	e) >55 th	7 /
4.	Pendidikan	
	a) SD/ Sederajat	-
	b) SMP/ Sederajat	6 /
	c) SMA/ Sederajat	180 /
	d) Diploma	31 /
	e) Strata 1	123 /
	f) Strata 2	1 /
	g) Strata 3	0 /
5.	Status ketenagakerjaan	
	a) Pengurus	6 /
	b) Karyawan tetap	239 /
	c) Karyawan kontrak	93 /
	d) <i>Trainee</i>	3 /

4) Prosentase kepemilikan saham



- 5) Wilayah operasional BSY berada di Kabupaten Wonosobo dan Temanggung.

BSY merupakan lembaga jasa keuangan yang memiliki produk simpanan dan kredit. Berbagai macam produk yang dikelola antara lain :

- 1) Produk Simpanan, terdiri dari :
 - a. Deposito.
 - b. Tabungan, terdiri dari:
 - b.1. Tabungan Surya.
 - b.2. Tabungan ATM Surya.
 - b.3. Tabungan Arisan Surya.
 - b.4. Tabungan Umroh.
 - b.5. Tabungan Pensiun.
 - b.6. Tabungan Hari Tua (THT).
 - b.7. TabunganKu
 - b.8. Tabungan Simpanan Pelajar
- 2) Produk Kredit, terdiri dari :
 - a. Kredit Umum.
 - b. Kredit Pegawai.
 - c. Kredit Sepeda Motor.

BSY menjadi anggota asosiasi Perhimpunan Bank Perekonomian Rakyat Indonesia (Perbarindo).

D. PENJELASAN DIREKSI

Perjalanan perusahaan selama 27 tahun secara konsisten mempertahankan eksistensi sebagai salah satu BPR terbaik di Jawa Tengah. Perusahaan terus melakukan perbaikan kinerja dan meningkatkan nilai-nilai perusahaan secara berkelanjutan yang bertujuan untuk memperluas dampak dan kontribusinya bagi lingkungan dan komunitas. Perusahaan terus berinovasi sebagai suatu proses berkesinambungan dengan meningkatkan kualitas produk dan layanan keuangan, serta memperbaiki proses bisnis dan tata kelola.

Hal ini bertujuan agar perusahaan mendukung adanya kinerja keuangan berkelanjutan, peningkatan ekonomi nasional, dan memberikan manfaat yang lebih luas bagi masyarakat. Di sisi internal perusahaan selalu melakukan perbaikan dalam tubuh organisasi, terutama membangun sumber daya manusia yang menjadi kunci dari kualitas dari pada perusahaan sendiri. Kami melaksanakan berbagai program pelatihan internal dan kebijakan untuk memperkuat etika dan integritas yang dibangun dengan kompetensi dan keterampilan. Diharapkan melalui ini, perusahaan dapat terus menjadi entitas yang dipercaya dan meningkatkan kepercayaan nasabah kepada perusahaan. Kemudian dari sisi teknologi yang tengah hadir di peradaban saat ini, membuat kepentingan dari teknologi menjadi suatu hal yang tidak dapat dihindari. Berkembangnya ekosistem keuangan digital dan berbagai teknologi penyokong lainnya, merupakan hal yang mutlak yang perlu kita adaptasikan dan memanfaatkannya dengan maksimal. Perusahaan berkomitmen untuk mengupayakan penyempurnaan fitur-fitur layanan keuangan secara berkelanjutan.

Dalam implementasi program Keuangan Berkelanjutan, banyak hal yang dapat ditingkatkan. Perusahaan menilai sangat penting dalam memperkuat infrastruktur yang memadai, seperti sistem otomatisasi dan digitalisasi dalam alur kerja sehingga pelayanan terhadap nasabah akan lebih maksimal. Hal ini juga dapat menjadi peluang agar perusahaan dapat semakin inovatif dan adaptif dengan perkembangan industri.

Selain itu, dalam mengatasi tantangan literasi dan edukasi baik kepada internal perusahaan, nasabah dan calon nasabah, serta masyarakat luas, Perusahaan berupaya dalam meningkatkan kecerdasan bangsa dengan melakukan literasi keuangan kepada masyarakat. Perusahaan juga akan meningkatkan peluang kerjasama yang lebih luas dengan institusi pemerintah (kantor/ dinas/ lembaga pendidikan).

E. TATA KELOLA BERKELANJUTAN

Tata kelola perusahaan yang baik merupakan sebuah fundamental bagi perusahaan dalam menjalankan aspek-aspek keuangan berkelanjutan, yaitu ekonomi, sosial, dan lingkungan secara seimbang, bersinergi, dan terintegrasi. Dalam mewujudkan organisasi yang akuntabel, bertanggung jawab dan terciptanya transparansi, kualitas penerapan tata kelola dalam mendukung keuangan berkelanjutan menjadi hal yang penting.

a) Transparency

Komitmen untuk memberikan informasi yang tepat, jelas, dan akurat, serta mudah diakses sewaktu-waktu oleh seluruh pemangku kepentingan.

b) Accountability

Penempatan atas fungsi, tugas, wewenang serta tanggung jawab dalam organisasi yang telah diatur sesuai dengan pedoman dan tata tertib kerja. Perusahaan berupaya menetapkan suatu fungsi kerja dilakukan oleh orang yang tepat (*the right man in the right place*) sehingga sebagai lembaga dapat mempertanggung jawabkan kinerjanya secara akuntabel.

c) Responsibility

Perusahaan berkomitmen untuk mematuhi peraturan regulator dan kebijakan internal yang telah ditetapkan. Selain itu, sebagai bentuk tanggung jawab kepada masyarakat dan lingkungan, untuk kinerja yang berkesinambungan.

d) Independency

Perusahaan menjalankan usahanya secara independen dan menghindari adanya praktik dominasi oleh pihak manapun, benturan kepentingan, dominasi oleh salah satu organ perusahaan atas organ perusahaan lainnya, segala macam bentuk tekanan atau pengaruh yang dapat mempengaruhi pengambilan keputusan. Diharapkan segala keputusan yang dibuat perusahaan lebih independen dan obyektif.

e) *Fairness*

Perusahaan memperhatikan dan memperlakukan kepentingan *stakeholder* dan pihak ketiga yang berhubungan atau melakukan transaksi dengan perusahaan berdasarkan asas kesetaraan dan kewajiban serta selalu memberikan kesempatan yang sama kepada masyarakat dalam proses penerimaan karyawan dan berkarir tanpa membedakan suku, agama, ras, golongan serta *gender*.

Penerapan tata kelola perusahaan yang baik dibangun berlandaskan pada integritas yang kokoh, sehingga prinsip-prinsip tata kelola yang baik dapat dilaksanakan pada setiap tingkatan organisasi, dan dilaksanakan dalam setiap aktivitas dan implementasi kegiatan sehingga seluruh proses operasional dapat berjalan secara konsisten dan berkesinambungan.

BSY telah membentuk satuan unit kerja khusus untuk implementasi keuangan berkelanjutan agar program ini dijalankan secara serius dan memberikan dampak seluas-luasnya. Secara berkala, Perusahaan juga menganalisa dan memperbaiki struktur organisasi karyawan, *update* SOP, dan menyempurnakan *job descriptions* sesuai relevansi dan peningkatan kinerjanya. Perusahaan berkomitmen untuk memaksimalkan nilai-nilai perusahaan dengan menerapkan prinsip-prinsip tata kelola secara konsisten dan berkesinambungan. Diharapkan ke depannya praktik-praktik tata kelola yang baik dapat menciptakan kinerja yang unggul dan menambah nilai perusahaan bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan.

Perusahaan berupaya melakukan berbagai upaya pengendalian internal dalam rangka menjaga keberlanjutan setiap aktivitas bisnis dari segala kemungkinan timbulnya risiko yang dapat merugikan Perusahaan. Salah satu upaya yang dilakukan Perusahaan untuk pengendalian internal melalui *Whistle Blowing System*, yang difungsikan sebagai salah satu alat deteksi dini yang paling efektif dalam hal terjadinya *fraud*. Kami mendorong karyawan untuk mempunyai tanggung jawab dan berinisiatif jika melihat potensi adanya pelanggaran. Layanan *whistle blowing System* ini dikelola oleh Satuan Kerja Audit Internal (SKAI).

Perusahaan telah menyampaikan laporan profil risiko tahun 2024 kepada Otoritas Jasa Keuangan. Ini merupakan laporan rutin yang secara konsisten dijalankan perusahaan. Secara umum risiko yang dimiliki perusahaan adalah risiko sedang. Meskipun demikian sebagai bagian dari prinsip kehati-hatian untuk kepentingan pemangku kepentingan, terhadap risiko-risiko yang masih memerlukan perhatian untuk diperbaiki, perusahaan senantiasa melakukan program perbaikan mutu risiko sehingga risiko yang dicapai semakin menuju risiko rendah. Pengendalian internal telah dijalankan dalam mengawasi pelaksanaan manajemen risiko serta kepatuhan terhadap sistem dan prosedur.

Self Assessment Tata Kelola Tahun 2024:

Tata Kelola PT BPR Surya Yudha tahun 2024 sesuai *self-assessment* mendapat predikat komposit **3 (Cukup Baik)**.

No	Kriteria / Indikator	Nilai Faktor
1	Aspek Pemegang Saham	Nilai 2 (Memadai)
2	Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi	Nilai 2 (Memadai)
3	Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Dewan Komisaris	Nilai 2 (Memadai)
4	Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite	Nilai 3 (Cukup Memadai)
5	Penanganan Benturan Kepentingan	Nilai 3 (Cukup Memadai)
6	Penerapan Fungsi Kepatuhan	Nilai 3 (Cukup Memadai)
7	Penerapan Fungsi Audit Intern	Nilai 3 (Cukup Memadai)
8	Penerapan Fungsi Audit Ekstern	Nilai 1 (Sangat Memadai)
9	Penerapan Manajemen Risiko dan Strategi Anti Fraud	Nilai 3 (Cukup Memadai)
10	Batas Maksimum Pemberian Kredit	Nilai 2 (Memadai)
11	Integritas Pelaporan dan Sistem Teknologi Informasi	Nilai 2 (Memadai)
12	Rencana Bisnis BPR	Nilai 2 (Memadai)
Peringkat Komposit		3
Predikat Komposit		Cukup Baik

Penilaian faktor Profil Risiko tahun 2024 :

Jenis Risiko	Penilaian Per Posisi		
	Tingkat Risiko Inheren	Tingkat Kualitas Penerapan Manajemen Risiko	Tingkat Risiko
Risiko Kredit	4	3	4
Risiko Operasional	3	3	3
Risiko Kepatuhan	3	3	3
Risiko Likuiditas	3	2	2
Risiko Reputasi	2	3	2
Risiko Stratejik	3	3	3
Peringkat Risiko			3

Profil Risiko PT BPR Surya Yudha sesuai *self-assessment* pada peringkat **3 (Sedang)**.

Laporan Tingkat Kesehatan BPR posisi Desember 2024:

Berdasarkan POJK nomor : 3/POJK.03/2022 dan SEOJK nomor : 11/SEOJK.03/2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan BPR dan BPRS, sebagai berikut :

**PENILAIAN TINGKAT KESEHATAN
PT. BPR SURYA YUDHA**

Faktor/Komponen	Penilaian TKS			
	31 Desember 2024 RGEC			
	Rasio (%)	Peringkat (a)	Bobot (b)	Nilai Faktor (c) = (a) x (b)
Profil Risiko		3	25%	0.75
Tata Kelola		3	30%	0.90
Rentabilitas		4	15%	0.60
1 ROA	0.12	5		
2 BOPO	98.78	4		
3 NIM	6.16	3		
Permodalan		3	30%	0.90
1 KPMM	25.31	1		
2 MIAPB	48.55	5		
Peringkat Komposit	CUKUP SEHAT			3.15

Hasil Penilaian Tingkat Kesehatan Tahun 2024, BSY pada peringkat 3 dengan predikat **cukup sehat**.

F. PENUTUP

Demikian laporan keberlanjutan ini disusun dan disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan sesuai dengan POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik.

Wonosobo, 26 April 2025

PT BPR Surya Yudha

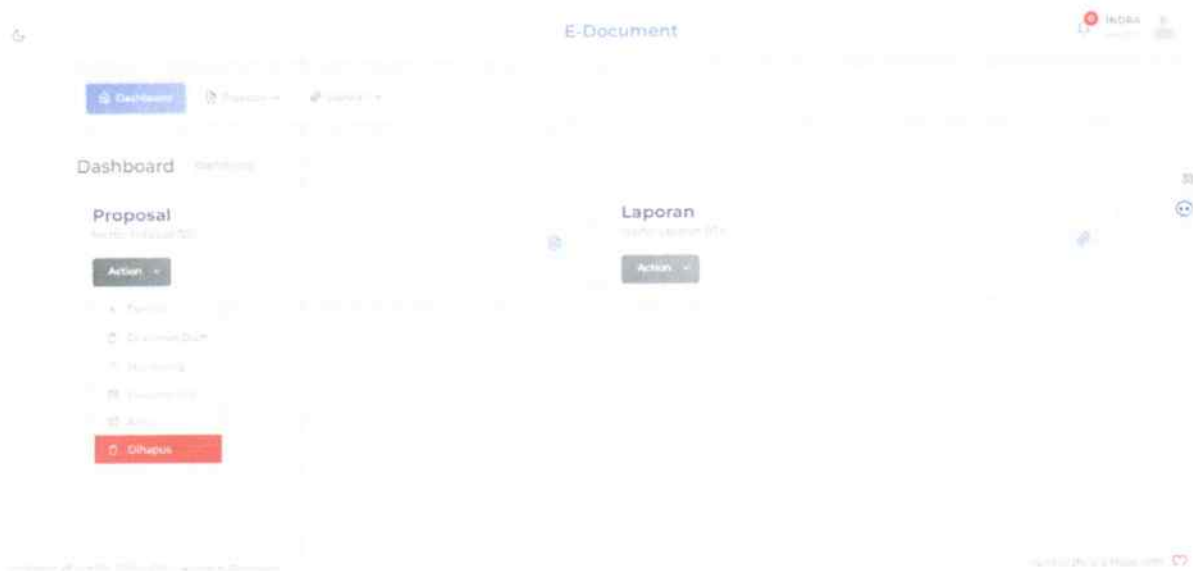


Saptono Setyartoyo

Direktur Utama

Lampiran 1

Pengembangan digitalisasi melalui aplikasi *E Document*



1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

Lampiran 2

Peningkatan Sumber Daya Manusia Tingkat Lanjutan

Edukasi internal bekerjasama dengan pihak eksternal yang telah dilaksanakan pada tahun 2024

NO	TGL PELAKSANAAN	MATERI	PESERTA	TEMPAT PENYELENGGARAAN	PENYELENGGARA
1	3 Januari 2024	Sosialisasi Online Rencana Penerbitan POJK Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan BPR Serta POJK Kualitas Aset dan PPAP BPR	Atik, Winarno, Fitria Harmaz	Kantor Pusat (ZOOM)	OJK
2	5 Januari 2024	Training Online GCG SAT	Harmaz, Budi	Kantor Pusat (ZOOM)	Perbarindo
3	5 Januari 2024	Sosialisasi ISO Bersama Perbarindo	Harmaz, Arton, Nova, Kustanti	Kantor Pusat (ZOOM)	Perbarindo
4	8 Januari 2024	Training Online SIPTKS & SIPPRO	Harmaz, Fitria, Risa	R. Semesta Ktr Pst (ZOOM)	Perbarindo
5	24 Januari 2024	Workshop Online Implementasi Perlindungan Konsumen BPR Sesuai POJK 22/2023	Winarno, Sukma, Budi, Wati, Artono	Kantor Pusat (ZOOM)	Lucas
6	24 Januari 2024	Webinar Pajak Rahasia Dibalik Penerapan Ketentuan TER (Tarif Efektif Rata-Rata) PPh Pasal 21 & Core Tax System	Yuyun, Fitria, Harmaz, Rina, PUSPO	R. Semesta Ktr Pst (ZOOM)	MNCo
7	29 Januari 2024	Training Online Menghitung CKPN	Winarno, Indra, Harmaz, Nova, Fitria, Risa, Rina	R. Semesta Ktr Pst (ZOOM)	Zinsari
8	15 Februari 2024	Webinar Peran UU P2SK Dalam Memberikan Efek Jera Bagi Pelaku Usaha Jasa Keuangan Ilegal	Winarno, Artono	Kantor Pusat (ZOOM)	OJK
9	21 Februari 2024	Webinar Strategi Anti Fraud	Harmaz, Indra, Fitria, Iwan, Risa	Kantor Pusat (ZOOM)	Perbarindo
10	6 Maret 2024	Webinar Strategi Penyusunan SPT PPh Orang Pribadi	Bag PPS, PUSPO	R. Semesta Kantor Pusat	MNCo
11	7 Maret 2024	Whorshop Online Bagaimana PE Manajemen Risiko Bekerja Sesuai POJK 01/2024 Kualitas Aset BPR Dengan 4 Pilar & 4 Tindakan Manajemen Risiko	Winarno, Harmaz, Budi, Risa, Novi, Nanto	R. Semesta Kantor Pusat	Lucas
12	26 Februari - 8 Maret 2024	Pelatihan Satpam Gada Pratama	Yuro	BLK Temanggung	Polres Temanggung

Handwritten signature and date: 17.1.24

NO	TGL PELAKSANAAN	MATERI	PESERTA	TEMPAT PENYELENGGARAAN	PENYELENGGARA
13	19 Maret 2024	Workshop Online Pelaksanaan APUPPT PPPSPM dalam Pelaporan IRA (Individual Risk Assessment)	Indra, Novi, Wili, Nanto	Kantor Pusat (ZOOM)	Lucas
14	19 Maret 2024	Training Online Aplikasi SIPPATUH	Harmaz, Budi	Kantor Pusat (ZOOM)	Perbarindo
15	21 Maret 2024	Training Online Aplikasi SIPCKPN	Winamo, artono, Nova, Fitria	Kantor Pusat (ZOOM)	Perbarindo
16	25 Maret 2024	Training Online Aplikasi Digital SIPPEKAP	Rina, Fitria, Harmaz	Kantor Pusat (ZOOM)	Perbarindo
17	20-22 Maret 2024	Pelatihan Jarak Jauh Penyebaran Komisaris	Santoso	R. Semesta Kantor pusat (ZOOM)	Perbarindo
18	26-27 Maret 2024	Training Online Analisis Kredit Paket 6 in 1	Winamo, Harmaz, Budi, Iwan, Risa, Novi, Nanto, Wili, fatur	Kantor Pusat (ZOOM)	Perbarindo
19	27 Maret 2024	Webinar & Seminar Pajak Cerdas Menyusun SPT Tahunan Badan	Fitria, Rina, Wiona	Kantor Pusat (ZOOM)	MNCo
20	2 April 2024	Training Online Aplikasi Digital SIPAPUPPT & PPPSPM Untuk Menyusun IRA (Individual Risk Assessment)	Indra	Kantor Pusat (ZOOM)	Perbarindo
21	2 April 2024	Workshop Online Pelaporan ke OJK Sistem & Prosedur Pengembangan Kualitas SDM Sesuai POJK 13/2023 Pasal 8 & 19	Yuyun, Harmaz, Anggit	Kantor Pusat (ZOOM)	Perbarindo
22	8 Mei 2024	Training Online Mengelola Asat BPR	Winamo, Fitria, Harmaz, Rina, Risa, Toni	Kantor Pusat (ZOOM)	Zinsari
23	13-15 Mei 2024	Pelatihan identifikasi dan Analisis Transaksi Keuangan Bagi BPR	Indra	Pusdiklat APUPPT (Depok)	Perbarindo & PPATK
24	15 Mei 2024	Pelatihan SIP SDM (Sistem Informasi Pengembangan SDM)	Yuyun, Harmaz	Hotel Dafam Semarang	Perbarindo
25	16-17 Mei 2024	Training Working Group Implementasi SAK-EP Pada Wincore	Winamo, Fitria, Nova	The Ballezza Hotel Jakarta	PT WBK
26	22 Mei 2024	Seminar Peningkatan Tata Kelola dan Manajemen Risiko Untuk Peningkatan Transformasi BPR	Atik	Hotel Tentrem Semarang	OJK
27	10 Juni 2024	Webinar Bimbingan Teknis Terkait Fidusia	Gumala, Yoki, Aris, Harmaz, Risa, Fatur	R. Semesta (ZOOM)	Perbarindo

1 9 7 f. x 1 1

NO	TGL PELAKSANAAN	MATERI	PESERTA	TEMPAT PENYELENGGARAAN	PENYELENGGARA
28	14-16 Juni 2024	IHT Analisa Kredit Komprehensif	Sarwono, Aya, Bowo, Wachid, Lufy, Ahsan, Frans, Januar, Lian, Safi	Surya & Kaktus Room SYP BNA	LPPI
29	25-27 Juni 2024	Training Basic Mikrotik	Arwan	PT Citraweb Solusi Teknologi	Citraweb Training Facilities
30	20-22 Juni 2024	IHT Analisa Kredit Komprehensif Kasi/Wakasi Krd	Wito, Ianang, Nisfi, Suwaji, Alif, Dadi	Surya Room SYP	LPPI
31	27-29 Juni 2024	Pelatihan Tatap Muka Manajemen Risiko Pengenalan Alat Kerja Risk Control Self Assessment (RCSA)	Indra	Kantor OJK KR 3 Jateng & DIY	Perbarindo
32	5 Juli 2024	PJJ Upgrade Aplikasi Digital SIPPRO & SIPTKS	Risa, Fathur	Kantor Pusat (ZOOM)	Perbarindo
33	10 Juli 2024	Pelatihan Tatap Muka Audit Berbasis Risiko	Tanti, Danang	Hotel Gracia Semarang	Perbarindo
34	11 Juli 2024	Workshop Offline Online SAK EP	Fitria (Offline), Atik, Indra, Harmaz, Risa, Artono (Online)	Hotel Patra Semarang	OJK
35	18 Juli 2024	Workshop Online Menyusun KPI	Yuyun, Indra, Risa, Wildan	Kantor Pusat (ZOOM)	Lucas
36	18-19 Juli 2024	Seminar Transformation Festival Discovering Solutions	Atik, Nova	Hotel Royal Ambarukmo Yogyakarta	PLN ICON Plus
37	4-5 Juli 2024	Pelatihan APUPPT & PPPSPM	Indra, Itri, Rina, Sukma, Iwan, PUSPO, Wakasi Dana, OPR Kas	Plumbon & Surya Room SYP BNA	PPATK
38	15 Juli 2024	Pelatihan Mental Wellness & Diagnostic Qeeg	Udin, Gumala, Yoki, Aris	Plumbon Room SYP BNA	Kata Hati Institute
39	24-25 Juli 2024	Pelatihan Perubahan Nomenklatur, POJK 1 Tahun 2024 dan POJK 22 Tahun 2023	Indra, Harmaz	Training Center Bank Bapas 69 Magelang	Perbarindo Kedu
40	25 Juli 2024	Pelatihan Tatap Muka Penguatan Kualitas Manajemen Risiko & Tata Kelola	Risa	Hotel Room Inc Semarang	Perbarindo
41	29 Juli 2024	Training Online Aplikasi SIP-CKPN	Harmaz, Indra, Fitria, Rina, Tony, Risa, Artono	Kantor Pusat	Perbarindo
42	30 Juli 2024	Training Online Maksimalisasi Laba Dengan Teknik Rekamaya Alma	Harmaz, Indra, Risa, Wati, Fatur, Bagas	Kantor Pusat	Perbarindo

F 97 t. 1

NO	TGL PELAKSANAAN	MATERI	PESERTA	TEMPAT PENYELENGGARAAN	PENYELENGGARA
43	18-20 Juli 2024	Training Penyelesaian Kredit Bermasalah Dan Aspek Hukumnya	Kadiv SKMR, Kawi, Wakawil, Bag PKB, PKB	Surya Room SYP	LPPi
44	1-2 Agustus 2024	Training Certified Internal Auditor ISO/IEC 27001:2022	Rina	Swiss Belinn Simatupang	PT CBQA Global Indonesia
45	26 Agustus 2024	Sosialisasi Enhancing Fraud Detection Systems To Strengthen Cybersecurity Resilience In Payment System Industry	Atik, Nova	Hotel Bidakara Jakarta	Bank Indonesia
46	29 Agustus 2024	Pelatihan Tatap Muka Aplikasi Digital Sippena (Sistem Informasi Pelaporan dan Pengaduan Nasabah)	Harmaz, Wati	Hotel Gracia Semarang	Perbarindo
47	6-8, 13-15 & 20-21 Agustus 2024	Pelatihan Sertifikasi Kompetensi Kerja Pejabat Eksekutif Bisnis & Operasional BPR	Lufty, Syafii	Hotel Gracia Semarang	Perbarindo
48	10 September 2024	Workshop Online Melakukan Analisa Kredit & Manrisk Kredit Sesuai Kualitas Aset BPR POJK 01/2024	Gumala, Yoki, Aris, Harmaz	Kantor Pusat	Lucas
49	11 September 2024	Pelatihan Edukasi Coretax	Yuyun, Fitria	KPP Madya Surakarta	KPP Madya Surakarta
50	20-22, 27-29 Agustus & 5-6 September 2024	Pelatihan Sertifikasi Kompetensi Kerja Pejabat Eksekutif Audit Intern	Rina	Hotel Gracia dan MG Setos Semarang	Perbarindo & LSP Certif
51	10-11 September 2024	Seminar, Rakerda dan Harmonisasi Perbarindo	Santos, Saptono	Gulata Azana Hotel Guci Tegal	Perbarindo
52	9-13 September 2024	Training IBM AS 400	Adam, Danang	PT Intragama Ciptadala	Intragama
53	24 September 2024	Pelatihan Menerapkan Strategi Anti Fraud	Atik, Indra, Rina	Front One HK Resort Semarang	Perbarindo
54	17-26 September 2024	Pendidikan dan Pelatihan Diklat Salpam Gada Pratama	Pras, Sutrisno	Donbosco Wonosobo	Polres Wonosobo
55	11-13 September 2024	Training Analisa Kredit Komprehensif	Jundra, Saefur, Avif, Wibi, Salasa, Agesla, Zain, Deka, Budi S	Surya room SYP BNA	LPPi
56	23 September 2024	Pelatihan Hukum Kebijakan Persidangan Hingga Penyelesaian Sengketa	Kadiv SKMR, Bag PKB, PKB Cab	Rejasa Room	Pengadilan Negeri
57	28 September 2024	Pelatihan SAK-EP (CKPN)	Kom, Dir, Pokja SAK-EP	R. Semesta ktr pst	Konsultan KAP Paul Hadiwinata

1977.2.17

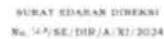
NO	TGL PELAKSANAAN	MATERI	PESERTA	TEMPAT PENYELENGGARAAN	PENYELENGGARA
58	1-4 Oktober 2024	Pelatihan Sertifikasi Kompetensi Tenaga Teknik Ketenagalistrikan	Ikun	Hotel Candi Indah Semarang	PT Mitra minulyo Teknik & P T Eleska IATKI
59	1,2,3 Oktober 2024	Pelatihan MSDM dan Sertifikasi Supervisor MSDM	Yuyun	R. Semesta ktr pst	LPPI
60	10 Oktober 2024	Workshop Implementasi Alat Kerja Risk Control Self-assesment Serta Sosialisasi Katalog Risiko BPR/BPRS	Indra	Kantor OJK KR 3 Jateng & DIY	Perbarindo & German Sparkassenstiftung
61	10 Oktober 2024	Pelatihan Penerapan Strategi Anti Fraud	Gumala, Aris, Yoki, Iwan	Training Center Bank Bankas 69 Magelang	Perbarindo
62	18-19 Oktober 2024	Seminar Nasional dan Rakemas Perbarindo Tahun 2024 di Padang	Atik	The ZHM Premier Hotel Padang	Perbarindo
63	23-24 Oktober 2024	Lokakarya Digitalisasi dalam Konteks Konsolidasi	Atik, Nova	Kantor Ojk Semarang	Perbarindo
64	30 Oktober 2024	Pelatihan Tatap Muka Aplikasi Digital SI-NSAF	Indra, Iwan	Front One HK Resort Semarang	Yandora
65	31 Oktober 2024	Workshop dan Permintaan Pengisian Survei Kesiapan Adopsi Standar Pengungkapan Keberlanjutan	Indra	Hotel Borobudur Jakarta	OJK
66	1 November 2024	Pelatihan Tatap Muka Membuat RBB Tahun 2025	Fitria, Hamaz	Front One HK Resort Semarang	Yandora
67	7 November 2024	Sosialisasi Zoom Ketentuan Perbankan Oleh OJK RPOJK	Atik, Nova, Indra, Yuyun, Fitria, Itri, Risa, Fathur	Kantor Pusat	Ojk
68	14 November 2024	Sosialisasi Program Premi Penjamin	Atik, Itri	Hotel Tentrem Semarang	Perbarindo
69	21 November 2024	Pelatihan Aplikasi Digital SI-RAKB Versi 2	Indra	Hotel Metro Park View Semarang	Yandora
70	20 November 2024	Pelatihan Tatap Muka Penyesuaian Perjanjian Baku Sesuai Mandat POJK No. 22 Tahun 2023	Handi, Udin	Hotel New Metro Park, Semarang	Yandora
71	26 November 2024	Pelatihan Online analisis kredit Akurat Untuk UMKM All In One	Andri, harmaz, lanang, nanto, Willi, Novi	Kantor Pusat, Kertek	Yandora
72	29 November 2024	Seminar Nasional Kelahanan dan Keamanan Siber Sektor Keuangan	Harmaz, Toni	Grand Ballroom, Hotel Kempinski Jakarta	Bank Indonesia

1 9 7 7 1 1

NO	TGL PELAKSANAAN	MATERI	PESERTA	TEMPAT PENYELENGGARAAN	PENYELENGGARA
73	6-7Desember 2024	Harmonisasi dan Pelatihan Strategic Leadership Bagi	Bp Saplono, Ibu Atik, Bp Handi	D'Girjati Resort and Beach, Yogyakarta	Perbarindo
74	6 Desember 2024	Pelatihan Tatap Muka Pembinaan Debitur, Monitoring Kredit dan Penangannan Kredit bermasalah berbasis aspek Psikologi, Ekonomi dan Hukum	Udin, M Budi	Dinetro Park View Hotel Semarang	Perbarindo
75	11 Desember 2024	Pelatihan Daring Aspek Hukum Perkreditan Segmentasi UKM BPR	Udin, Harmaz,Aya,Lanang	R. Semesta Kantor Pusat	Perbarindo
76	11 Desember 2024	Sosialisasi Diseminasi Hasil Penilaian Financial Integrity Rating On Money Laundering and Terrorist Financing (FIR ON ML/TF) Tahun 2024 secara Online	Fathur, Diky	Kantor Pusat	PPATK
77	6 Desember 2024	Penaparan Teknis Rencana Implementasi Pelapora Single Customer (SCV) BPR	Nova, Itri	Novotel Suites Yogyakarta	LPS
78	9 Desember 2024	Workshop IT	Nova	PT WBK, Jakarta	PT WBK
79	13 Desember 2024	Sosialisasi BPJS TK dan Sosialisasi Customer Engagement Peserta BPJS TK	Yuyun	Sutsetfalls Gardens & Resort, Magelang	BPJS TK
80	13 Desember 2024	Pelatihan Tatap Muka Restrukturisasi Kredit dan Strategi Penyelamatan Kredit	Handi, Harmaz	Hotel Siliwangi, Semarang	Perbarindo
81	17 Desember 2024	Sosialisasi Daring Implementasi Aplikasi Pelaporan Ojk (APOLO) Modul Laporan Insidental dan Laporan Bulanan BPR/BPRS	Fitria, Yuyun,Harmaz, Dyana	R. Semesta Kantor Pusat	OJK
82	17 Desember 2024	Webinar Hari Anti Korupsi Sedunia (HAKORDIA) 2024	Rina, Risa	Kantor Pusat	OJK
83	18 Desember 2024	Sosialisasi Daring Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SiPEDULI) Modul Laporan Layanan Pengaduan	Harmaz, Aya,Sukma,Wati	R. Semesta Kantor Pusat	OJK
84	19 Desember 2024	Seminar dan Webinar Pajak PPH Pasal 21 ahunan 2024	Yuyun	R. Semesta Kantor Pusat	MNC Education
85	17 Desember 2024	Pelatihan Tataao Muka Aplikasi Digital SIP-TAKOL	Atik, Indra	Hotel Siliwangi, Semarang	Perbarindo

1977.5.17

Pembuatan Surat Edaran Direksi Mengenai Pemeliharaan dan Menjaga Lingkungan Hidup



KEBERHASILAN PENGGUNAAN SUMBER ENERGI LISTRIK DAN AIR,
PENGGUNAAN KERTAS, SERTA UPAYA MENGURANGI SAMPAH PLASTIK
DI LINGKUNGAN KERJA

For more information, please contact: info@springer.com

- a. Al. harus dapat menahan berat lebih ringan sehingga tidak sedang dipergunakan untuk aktivitas kerja
 - b. Al. harus dimuatkan paling lambat pukul 17.00 WIB
 - c. Lempa tidak dari lempe namun wajib dimuatkan pada pagi hari
 - d. Pengemudi pasti dan pastikan tidak wajib dipisahkan antara berhalo
7. Dalam rangka penghematan penggunaan air maka dapat dilakukan sebagai berikut:
- a. Air digunakan seperlunya
 - b. Pada saat menggunakan air, dibuka searah putaran sehingga air yang keluar tidak berputar
 - c. Segera menutup keran/ shower yang baru saja telah selesai digunakan
 - d. Perawatan pipa air, keran dan perlengkapan air wajib dirawat dengan baik
 - e. Kebersihan atau kebersihan dari keran, wastafel dan kloset wajib segera diperbaiki
 - f. Instalasi pipa air yang rusak wajib segera diperbaiki

1. Apa yang dimaksudkan dengan penggunaan kertas bergaris? Jelaskan!
 - a. Fungsi kertas bergaris adalah untuk membantu dalam penulisan, terutama dalam hal penulisan yang panjang dan berulang-ulang.
 - b. Kertas bergaris juga dapat membantu dalam penulisan yang rapi dan teratur.
 - c. Kertas bergaris juga dapat membantu dalam penulisan yang lebih cepat dan efisien.
 - d. Kertas bergaris juga dapat membantu dalam penulisan yang lebih mudah dan menyenangkan.
2. Bagaimana cara memilih kertas bergaris yang sesuai?
 - a. Pilih kertas bergaris yang memiliki garis yang jelas dan tidak terlalu rapat.
 - b. Pilih kertas bergaris yang memiliki warna yang sesuai dengan kebutuhan.
 - c. Pilih kertas bergaris yang memiliki ukuran yang sesuai dengan kebutuhan.
 - d. Pilih kertas bergaris yang memiliki kualitas yang baik.
3. Apa saja kelebihan dan kekurangan penggunaan kertas bergaris?
 - a. Kelebihan penggunaan kertas bergaris adalah dapat membantu dalam penulisan yang rapi dan teratur.
 - b. Kekurangan penggunaan kertas bergaris adalah dapat membantu dalam penulisan yang lebih cepat dan efisien.
 - c. Kelebihan penggunaan kertas bergaris adalah dapat membantu dalam penulisan yang lebih mudah dan menyenangkan.
 - d. Kekurangan penggunaan kertas bergaris adalah dapat membantu dalam penulisan yang lebih cepat dan efisien.

NP, No. 444/DE/2019/A.30/2024 tanggal 14 November 2024. (Hal. 2 dari 3)

Tentang Efisiensi Penggunaan Sumber Energi Listrik dan Air,
Penggunaan Kertas, Serta Upaya Mengurangi Sampah Plastik
Di Lingkungan Kerja

© 2006 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 260: 395–404

Signature: _____
Name: _____

For more information, please contact: info@proquest.com
 ProQuest Publishing, 300 North Zeeb Road, Ann Arbor, MI 48106-1500, USA
 Tel: +1 734 771 8600 Fax: +1 734 771 8615

$\frac{1}{\sqrt{2}} \begin{pmatrix} 1 & i \\ -1 & i \end{pmatrix}$

Lampiran 4

Pembelian Hewan Kurban Dalam Rangka hari Raya Idul Adha



1 2 3 4 5